

**Н А Р Е Д Б А**  
за провеждане на конкурс или търг за определяне на  
концесионера при предоставяне на концесии в  
**ОБЩИНА СТРАЖИЦА**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1 Решението за предоставяне на концесия се приема от Общинския съвет.

Чл.2 /1/ С решението за предоставяне на концесия се определят:

1.Предмет на концесията.  
2.Срок на концесията.  
3.Начинът на определяне на концесионера – чрез конкурс или търг.

4.Видът, размера и начина на плащане на депозита за участие в конкурса или търга.

5.Основните права и задължения по концесията.

6.Началният срок и условията за осъществяване на концесията, включително и задължителните подобрения.

7.Видът и размера на гаранциите за изпълнение на задълженията по договора за концесия.

8.Видът, размера и начина на изпълнение на задължението за концесионно възнаграждение по договора за концесия.

9.Изисквания, свързани с опазване на околната среда, защитените със закон територии и обекти.

10.Други изисквания, свързани с характера на концесията.

/2/ Решението по ал.1 се обнародва в Държавен вестник и в един централен ежедневник.

Чл.3 /1/ Концесионерът се определя чрез конкурс или търг.

/2/ Конкурсът може да бъде присъствен или неприсъствен. За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните изисквания.

Чл.4 /1/ Кметът назначава със заповед комисия за провеждането на търга или конкурса в състав председател и четирима членове.

/2/ Комисията взема решение с мнозинство от общия брой.

Чл.5 /1/ Председателят на комисията обнародва в Държавен вестник съобщение за конкурса или търга в едномесечен срок от обнародването на решението по чл.2.

/2/ Съобщението съдържа: датата, мястото и часа на провеждане на конкурса или търга и срока за подаване на заявленията, условията и срока на оглед на обектите, включени в концесията.

/3/ Комисията одобрява конкурсните или тържните книжа и определя цената им.

/4/ Конкурса или търга се провеждат най-рано в едномесечен срок и най-късно в шестмесечен срок от одобряването на решението по чл.2.

Чл.6 /1/ Заявлението за участие в конкурса или търга е писмено.

/2/ Към заявлението се прилагат:

1.Удостоверение за регистрацията на участника като търговец.

2.Извлечение от годишните счетоводни отчети за последните три години.

3.Удостоверение – квитанция за закупени конкурсни или тържни книжа и за внесен депозит.

4.Декларация за опазване на тайната на сведенията, които се съдържат в конкурсната или тържна документация.

/3/ Ако документите по ал.1 и 2 не отговарят на изискванията се дава 7-дневен срок за отстраняване на допуснатите нередности.

Чл.7 /1/ Конкурсът или търгът не се провеждат, ако няма заявили участие лица или допуснати кандидати.

/2/ Когато в срока, определен в съобщението по чл.5 не постъпи предложение или постъпи предложение само от един участник, срокът за подаване на предложения за участие може да се удължи с решение на комисията до 30 дни от датата на обнародване.

/3/ Конкурс или търг се провежда и когато има само един допуснат кандидат.

/4/ Комисията представя на кмета на общината доклад и проект за решение за резултатите от конкурса или търга в 7-дневен срок от приключването му.

/5/ Кметът издава заповед за определяне спечелилия конкурса или търга кандидат, което се обнародва в Държавен вестник.

## II. ОРГАНИЗИРАНЕ НА КОНКУРС ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕРА

Чл.8 /1/ Конкурс се организира при необходимост от комплексна оценка за предоставената концесия.

/2/ Общинският съвет определя вида на конкурса /присъствен или неприсъствен/.

Чл.9 /1/ Председателят на комисията в 7-дневен срок от назначаването ѝ я свиква на заседание.

/2/ На заседанията на комисията се води протокол.

Чл.10 Конкурсните книжа съдържат:

1.Описание на обекта или на дейността – предмет на концесията.

2.Предвижданият размер на инвестицията на концесията.

3.Информация за:

- правен анализ на ползването на обекта или на осъществяване на дейността;
- финансово-икономически анализ;
- социален анализ;
- екологичен анализ.

4.Договор за опазване на поверителността на информацията.

5.Банкови и други гаранции.

Чл.11 /1/ Комисията се произнася с писмено решение за допускане на участниците в конкурса.

/2/ Комисията допуска до конкурс всички лица, представили редовни документи в съответствие с чл.6 ал.1 и 2.

Чл.12 /1/ Конкурсните или тръжните книжа се получават след заплащане на тяхната цена и подписване на договора за поверителност на информацията.

/2/ Към конкурсните книжа се предоставя голям и малък плик, които са еднакви за всички кандидати.

/3/ В определеният от комисията срок допуснатите до участие в конкурса кандидати представят в голям плик запечатано своето предложение относно конкурсните изисквания. В малкия плик участникът представя запечатан входящ номер на заявлението си по чл.6.

/4/ Комисията организира приемането и съхраняването на предложенията на всички участници в конкурса в определения срок, като отбелязва на пликете поредния им номер, датата и часа на постъпването им, вписва ги в специален регистър по реда на

постъпване и издаване на всеки участник съответен документ с поредния номер за участие в конкурса.

/5/ Допълнение и изменение в предадените вече предложения не се допускат. Предложения, представени след определения от комисията срок не се приемат и не се разглеждат.

Чл.13 След изтичането на срока за подаване на предложенията на заседанието на комисията председателят проверява дали са спазени формалните изисквания за подаване на предложенията, след което отваря пликите.

Чл.14 /1/ При провеждане на присъствен конкурс комисията се запознава предварително с предложенията на кандидатите.

/2/ В деня на конкурса кандидатите поотделно по реда на подаване на заявленията за участие в конкурса представят устно пред комисията своите писмени предложения относно конкурсните изисквания при предварително определен от комисията регламент за време на изложението.

/3/ Комисията може да постави допълнителни въпроси към кандидатите по време на тяхното устно изложение.

Чл.15 /1/ При провеждане на неприсъствен конкурс комисията се запознава с писмено направените предложения.

/2/ Комисията не може да иска допълнителни писмени разяснения по предложенията.

Чл.16 Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на съдържащата се в предложенията информация, да не изнасят материалите за конкурса извън определеното място за заседаване на комисията и да не дават изявления пред средствата за масово осведомяване.

### III. ОРГАНИЗИРАНЕ НА ТЪРГ

Чл.17 /1/ Търг се организира, когато концесионерът се определя само въз основа на предложения размер на концесионното възнаграждение.

/2/ Общинският съвет определя вида на търга /с тайно или явно наддаване/.

Чл.18 Тръжните книжа са същите посочени в чл.10.

Чл.19 /1/ Комисията се произнася с писмено решение за допускане на участниците до търг в 7-дневен срок от изтичане на срока по чл.5.

/2/ Комисията допуска до търг всички лица, представили редовни документи в съответствие с чл.6.

/3/ Кандидатите за участие в търга не могат да правят изменение в представения комплексен план. Те са обвързани със съдържанието му при сключването на концесионния договор.

/4/ Комисията преценява редовността на документите по чл.6 и комплексния план с оглед на съответствието му с предвидените от ОбС условия.

/5/ Решението на комисията по ал.1 може да се обжалва в 7-дневен срок от съобщаването му пред Общинския съвет, който взема окончателно решение в 14-дневен срок от сезирането му.

Чл.20 /1/ Участниците представят и комплексен план за осъществяване на свързаната с концесията дейност за срока на концесията въз основа на условията по решението на Общинския съвет, предвидени в чл.2.

/2/ Комисията не допуска до участие кандидат, чийто комплексен план не отговаря на изискванията по ал.1. При сключване на договора за концесия кандидатите за участие по ал.1 са обвързани от съдържанието на представения комплексен план.

Чл.21 /1/ При провеждане на таен търг към тръжните книжа се предоставят еднообразни пликове, в които допуснатите до търга участници в определения от комисията срок представят запечатани своите предложения относно концесионното възнаграждение.

/2/ Комисията организира събирането на пликовете, като отбелязва върху тях входящия номер на заявлението на кандидата, името му, датата и часа на подаването и го вписва в специален регистър.

/3/ След изтичане на срока на подаване на предложенията комисията на свое заседание проверява редовността на тяхното приемане и отваря пликовете.

/4/ Комисията класира участниците в търга според размера на направените предложения относно концесионното възнаграждение и прилага представените комплексни планове по чл.20.

Чл.22 /1/ При провеждане на явен търг комисията предварително определя наддавателната стъпка, като я включва в тръжните книжа.

/2/ Участниците в явния търг лично или чрез свои упълномощени представители правят своите предложения устно в присъствието на всички кандидати с наддаване.

/3/ Председателят на комисията ръководи наддаването. Търгът приключва след трикратно обявяване на най-високото предложение относно концесионното възнаграждение.

#### IV. ПРИЕМАНЕ РЕШЕНИЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕР

Чл.23 /1/ След приключване на конкурса или търга председателя на комисията в 14-дневен срок представя в Общинския съвет доклад относно резултатите от провеждането им и проект за решение от резултатите от търга.

/2/ В доклада комисията оценява и подрежда направените предложения. В доклада се отбелязват, ако има такива, разногласията и особените мнения на членовете на комисията при изготвянето на доклада и се прилагат и мотиви. Представя се и комплексен план на всеки участник в търга и предложението на всеки участник в конкурса.

/3/ Съдържанието на доклада и предложенията на комисията не се съобщават на кандидатите и не се разгласяват в средствата за масово осведомяване.

Чл.24 /1/ Общинският съвет приема решение за определяне на спечелилия конкурса или търга участник.

/2/ Общинският съвет самостоятелно преценява изложените в доклада на комисията обстоятелства и факти и направените предложения.

/3/ В решението по ал.1 се упълномощава кмета да сключи договора за концесия с определения за спечелил конкурса или търга участник при определените от Общинския съвет условия.

Чл.25 /1/ Общинският съвет може да прецени, че няма спечелил конкурса или търга участник и приема решение за това.

/2/ В случаите по ал.1 Общинският съвет може:

1. Да обяви нов търг или конкурс при спазване сроковете по чл.5.

2. Да измени решението по чл.2 като следва процедурата по чл.5.

3. Да приключи процедурата по предоставяне на концесия без определяне на спечелил конкурса или търга участник.

/3/ В решението по чл.24 Общинският съвет се произнася и по задържането и освобождаването на депозитите за участие в конкурса.

/4/ Задържат се депозитите на спечелилия конкурса или търга участник, нарушили договора за поверителност на информацията или виновно са нарушили условията за провеждане на конкурса.

/5/ При сключване на договора за концесия със спечелилия конкурса или търга участник задържаният депозит се прихваща от концесионното възнаграждение.

Чл.26 /1/ Решенията на Общинския съвет по чл.24 се обнародват в Държавен вестник и подлежат на обжалване в 7-дневен срок от обнародването им.

/2/ Обжалването на решението в случаите по чл.24 спира неговото изпълнение.

#### V.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА КОНЦЕСИЯ

Чл.27 /1/ Кмета на общината и спечелилия конкурса или търга участник в едномесечен срок от влизане в сила на решението по чл.24 провеждат преговори за сключване на договор за концесия.

/2/ Определеният за спечелил конкурса участник при провеждането на преговорите е обвързан с направеното на конкурса предложение относно конкурсните изисквания.

/3/ Определеният за спечелил търга участник е обвързан с представения комплексен план по чл.20 и с направеното на търга предложение относно концесионното възнаграждение.

/4/ Страните по договора за концесия договарят конкретните права и задължения въз основа на определеното по чл.20 от Закона за концесиите съдържание на договора и решението на Общинския съвет по чл.24.

Чл.28 /1/ Общинският съвет може да приеме решение за провеждане на нов търг или конкурс за същата концесия:

1.При непостигане на съгласие за сключване на концесионен договор без вина на страните.

2.При неключване на договор поради отказ от страна на спечелилия конкурса или търга участник и в нарушение на задълженията, който е поел и на изискванията, с който се е задължил.

/2/ Новият търг или конкурс се провеждат в сроковете по чл.5.

/3/ В случаите по ал.1 т.1 Общинският съвет в решението си постановява освобождаването на депозита на спечелилия конкурса или търга участник.

/4/ В случаите по ал.1 т.2 Общинският съвет в решението си постановява задържането на депозита на спечелилия конкурса или търга участник.

Чл.29 В случаите по чл.28 Общинският съвет може да приеме решение, с което да обяви за спечелил втория класирал се участник в

търга или друг участник в конкурса, като се прилагат съответно чл.26 и чл.27.

Чл.30 /1/ Концесионният договор се сключва в писмена форма в четири еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за досието на концесията в Общинския съвет и един за съответната нотариална служба.

/2/ Концесионният договор подлежи на вписване в съответните нотариални служби.

Чл.31 /1/ Концесионният договор влиза в сила от момента на подписването му.

/2/ Срокът на концесията започва да тече от момента на влизането в сила на концесионния договор.

Чл.31 /1/ Действието на договора за концесия може да бъде спряно при:

1.Възникване на обстоятелствата по чл.22 ал.1 от Закона за концесиите.

2.Случаите по чл.41 ал.1 от Правилника за прилагане на ЗК.

3.Смърт или прекратяване на юридическото лице концесионер до вземане на решение от ОбС за продължаване на договора с правопреемник или за прекратяването му.

Чл.33 Предоставянето на концесии върху обекти, които са общинска собственост, както и даването на разрешения за дейности, които се осъществяват от общините се спазват изискванията на Закона за концесиите и Правилника за приложението му, както и Закона за общинската собственост.