



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД СТРАЖИЦА

НАРЕДБА

**за определянето и администрирането на местните такси и цени на
права и услуги на територията на община Стражица**

ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 452/26.01.2006 ГОДИНА

**/ИЗМ. И ДОП. С РЕШЕНИЕ № 479 ОТ 23.02.2006 ГОДИНА, РЕШЕНИЕ
498 ОТ 29.03.2006 ГОДИНА, РЕШЕНИЕ 571, РЕШЕНИЕ № 692 ОТ
27.03.2007 Г, РЕШЕНИЕ № 38/30.01.2008 ГОДИНА, РЕШЕНИЕ №
60/27.02.2008 ГОДИНА;РЕШЕНИЕ№ 87/26.03.2008 Г./;РЕШЕНИЕ №
107/22.04.2008 Г.; РЕШЕНИЕ№144/29.07.2008 Г., РЕШЕНИЕ
194/28.10.2008 Г.,РЕШЕНИЕ №222/29.01.2009 Г. РЕШЕНИЕ №
230/29.01.2009 Г. РЕШЕНИЕ № 250 ОТ 25.02.2009 Г. РЕШЕНИЕ №
390/22.12.2009 Г. РЕШЕНИЕ № 399/29.01.2010 Г. РЕШЕНИЕ №
407/29.01.2010 ГОДИНА, РЕШЕНИЕ № 409/24.02.2010 Г., РЕШЕНИЕ №
451/28.06.2010 Г., РЕШЕНИЕ 487/19.10.2010 ГОДИНА, РЕШЕНИЕ №
535/27.01.2011 Г., РЕШЕНИЕ № 27/28.12.2011 ГОДИНА РЕШЕНИЕ №
50/30.01.2012 Г. РЕШЕНИЕ № 7/28.03.2012 ГОДИНА/**

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл.1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица права и услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Стражица.

Чл.2. (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. за добив на кариерни материали;
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
- 8./Отменен с Решение № 535 от 27.01.2011 година/
9. притежаване на куче;
10. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставени права и услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

Чл.3. (1) Размерът на местните такси и цени на права и услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

(2) Местните такси и цените на правата и услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставянето им, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл.4. (1) Размерът на местните такси и цени на права и услуги се определя при спазване на следните принципи, регламентирани в чл.8 от ЗМДТ:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.
4. ефективно разпределение на общинските ресурси;
5. насърчаване на частния сектор в предоставянето на регламентирани в Наредбата услуги.

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл.5. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват:

1. Преките и непреките трудови разходи /работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски/;

2. Материални, режийни и други непреки разходи / доставка на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми/, разходи по събирането им;

3. Разходи за управление и контрол;

4. Инвестиционни разходи.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и други актове по неговото прилагане.

Чл.6. (1) Размерът на таксата, цената на услугата и правото може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

Чл.7. (1) Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

(2) **/Отменена с Решение № 27 от 28.12.2011 година/**

(3) **/Нова с Решение № 27 от 28.12.2011 година/** Реда за освобождаване от такса „Сметосъбиране и сметоизвозване” се определя в чл.16, ал.4 и ал.5 от настоящата наредба.

Чл.8. (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

Чл. 9. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл.10.(1) Събирането на местните такси и цени на права и услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Органите и лицата, които събират таксите и приходите от предоставени права и услуги, се определят с тази Наредба;

(3) Таксите и приходите от предоставени права и услуги постъпват в общинския бюджет;

(4) Приходите от извършваните услуги и събираните наеми в звената, работещи на принципа на “делегираните бюджети”, постъпват директно по самостоятелните им бюджети.

(5) Местните такси се събират от общинската администрация, без тези, за които е регламентирано друго със Закон или с тази Наредба;

(6) **/Отменен с Решение № 535 от 27.01.2011 година/**

(7) **/Отменен с Решение № 535 от 27.01.2011 година/**

(8) **/Нов Решение № 535 от 27.01.2011 година/** Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението

(9) **/Нов Решение № 535 от 27.01.2011 година/** Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

Чл.10а. **/Нов Решение № 535 от 27.01.2011 година/** Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси по ЗМДТ се извършват по реда на чл. 4, ал. 1 – 5 от ЗМДТ.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите и правата

Чл.11. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл.12.(1) Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на права и услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

(2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1.оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2.оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

3.информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания;

4.препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на правата и услугите.

Чл.13. Общинската администрация поддържа данни за :

1.услугите, правата и дейностите, за които има определени такси и цени;

2.ползвателите на предоставената услуга;

3.изключенията от общата политика (преференции);

4.използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;

5.събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

ГЛАВА ВТОРА

МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл.14. (1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно – сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

(2) **/Нова с Решение № 27 от 28.12.2011 година/** За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

Чл.15.(1) **/Изм. и доп. с Решение № 399 от 29.01.2010 година/** Таксата се заплаща от:

1. Собственика на имота.

2. **/Изм. и доп. с Решение № 27 от 28.12.2011 година/** Собственика на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот е задължен и за този имот или съответната част от него.

3. Ползвателя на учредено вещно право на ползване.

4. Концесионера при предоставена концесия.

5. **/Нова с Решение № 27 от 28.12.2011 година/** Лицето, на което е предоставен за управление и ползване имот, държавна или общинска собственост.

(2) **/Отменена с Решение № 27 от 28.12.2011 година/**

(3) /Изм. и доп. с Решение № 399 от 29.01.2010 година/ На предприятията се начислява такса битови отпадъци по реда на чл.16 според подадените декларации и се внася по реда на чл.17.

Чл.16.(1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. /Изменена и допълнена с Решение № 27 от 28.12.2011 година/ осигуряване на съдове за обществено ползване за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;

2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;

3. /Изменена и допълнена с Решение № 27 от 28.12.2011 година/ проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл.71а и 71е от Закона за управление на отпадъците.

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) /Изм. с Решение № 399 от 29.01.2010 година//Изменена и допълнена с Решение № 27 от 28.12.2011 година/ Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци, определянето на таксата за битови отпадъци се извършва пропорционално с промили върху данъчната оценка на жилищните и нежилищните имоти за физическите и юридическите лица в населените места и районите, обслужвани на територията на Община Стражица. Приема и такса според вида и броя на съдовете за ТБО.

(3) /Отменена с Решение № 27 от 28.01.2011 година/

(4) /Нова с Решение № 27 от 28.12.2011 година, изм. и доп. с решение № 50 от 30.01.2012 година/ Допуска освобождаване от такса „сметосъбиране и сметоизвозване” на застроени имоти, намиращи се на територията на Община Стражица, при доказване неизползваемостта на имота от страна на собственика чрез прилагане към молбата за освобождаване на задължителни документи, издадени от ВиК „Йовковци” и ЕОН „България”, удостоверяващи че за последната година и половина не е имало консумация на вода и ел. енергия за въпросния имот и декларация по образец от собственика, че за следващата година няма да бъде използван имота. Молбата – декларация се подава в срок до 31 декември на предходната година.

(5) /Нова с Решение № 27 от 28.12.2011 година, изм. и доп. с решение № 50 от 30.01.2012 година / Допуска освобождаване от такса „сметосъбиране и сметоизвозване” за нежилищните имоти – празни дворни места, намиращи се на територията на Община Стражица, след подаване на молба-декларация от страна на собственика и след извършване на проверка от страна на общината за истинността на декларираното. Молбата – декларация се подава в срок до 31 декември на предходната година.

Чл.17.(1) /Изм. и доп. с Решение № 27 от 28.12.2011 година/ Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март, до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която се дължи.

(2) /Изм. и доп. с Решение № 27 от 28.12.2011 година/ На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(3) Общината уведомява лицата по чл.15 за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащане.

Чл.18.(1) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Таксата не се събира, когато общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 16.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Чл.19(1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

(3) Определят се следните зони:

1. Първа зона включва град Стражица

2. Втора зона включва селата от общината

(4) Таксите се определят на квадратен метър за ден и/или месец, както следва:

1. За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция се заплаща такса:	
1.1 На квадратен метър на земя	
а/ за Първа зона на ден -	0,40 лв
б/ за Първа зона на месец –	5,00 лв
в/ за Втора зона на ден –	0,30 лв
г/ за Втора зона на месец –	4,20 лв
1.2 На квадратен метър на маса	
а/ за Първа зона на ден –	0,90 лв
б/ за Първа зона на месец –	7,00 лв
в/ за Втора зона на ден –	0,40 лв
г/ за Втора зона на месец –	5,00 лв
1.3 За продажба с кола, впрегната с добитък – на ден –	0,90 лв
1.4 За продажба с лек автомобил –на ден –	2,00 лв
1.5 За продажба с товарен автомобил или ремарке –на ден –	5,00 лв
2. За ползване на пазари с цел търговия с промишлени стоки се заплаща такса:	
2.1 На квадратен метър на земя	
а/ за Първа зона на ден –	0,80 лв
б/ за Първа зона на месец –	10,00 лв
в/ за Втора зона на ден –	0,60 лв
г/ за Втора зона на месец –	8,50 лв
2.2 На квадратен метър на маса	
а/ за Първа зона на ден –	2,00 лв
б/ за Първа зона на месец –	15,00 лв
в/ за Втора зона на ден –	1,00 лв
г/ за Втора зона на месец –	10,00 лв

2.3 За продажба с кола, впрегната с добитък – на ден –	1,80 лв
2.4 За продажба с лек автомобил –на ден -	4,00 лв
2.5 За продажба с товарен автомобил или ремарке –на ден –	10,00 лв
3. За издаване на разрешение за търговия на открито на тротоари, площади и др.	
/за разполагане на маси и столове пред ЗОХ , за улична търговия, за витрини , колички, машини за сладолед/ се заплаща такса за квадратен метър ползвана площ, както следва:	
3.1 На квадратен метър на ден за Първа зона и за Втора зона –	0,30 лв
3.2 На квадратен метър на месец за Първа зона и Втора зона –	3,00 лв
4. За издаване на разрешение за амбулантна търговия се заплаща такса –	5,00 лв
5. За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници се заплаща такса на ден:	1,20 лв
5.1. За продажба на стоки	1,50 лв./ кв.м.
5.2. За заведения за обществено хранене	2,00 лв./ кв.м.
5.3. Електронни игри	2.30 лв. на ден
5.4. Силомер	10.00 лв. на ден
5.5. За продажба на сладолед	9,00 лв.на ден
5.6 За продажба на крем и памук	7,00 лв. на ден
6. За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, циркове, лунапаркове, моторни лодки и други се заплаща такса на квадратен метър на ден –	0,40 лв
7. За продажби на тържище за животни се определят следните такси:	
7.1. Продажба от каруци и леки автомобили – 2,00 лв./ бр. прев. средство	
7.2. Едър добитък – 1 лв./ бр.	
7.3. Заети площи за продажба на животни и свързани с тях консумативи – 0,40 лв./ кв.м.”	

(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(6) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 2 дни преди започване на месеца.

(7) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(8) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Чл.20.(1) За ползване на пазари с цел търговия от производители от общината, регистрирани по съответния ред, таксата се определя както следва:

1. Производител на селскостопанска продукция – 50 % от размера на таксата по чл. 19, ал. 4;
2. Производител на друга продукция – 50 % от размера на таксата по чл. 19, ал. 4;

(2) За инвалиди с трайно намалена работоспособност 90 и над 90 на сто

размера на таксата се намалява с 50 % от размера на таксата по чл. 19, ал. 4.

Чл.21. Таксата се събира от служителите от Общинска администрация, определени със заповед на кмета на общината, кмета на населеното място или на които задължението е включено в длъжностната характеристика.

РАЗДЕЛ III

Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

Чл.22. (1)/Изм.и доп.с решение № 60/27.02.2008 г. в сила от 10.03.2008 г./ За ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците дължат местни такси в размер на 30.00 лв.

(2) Размерът на таксата се намалява с 50% за:

1. деца – сираци;
2. деца с един родител;
3. деца с родители-инвалиди, с трайно намалена работоспособност 50 и над 50 на сто;
4. такса за второ и следващо дете, когато две деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения в общината;

(3) При отсъствие на децата такса не се заплаща за времето, през което те отсъстват при условие, че родителите са уведомили писмено директора на детското заведение.

(4) За ползване на намалението по ал. 2 родителите или настойниците подават до директора на заведението документи, доказващи преференцията.

(5) Заплащането на намаления размер на таксата започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на документите.

(6) **Нова, приета с Решение № 144 / 29.07.2008; влиза в сила от 01.08.2008 г.**;/Освобождават се от такса деца – инвалиди, с трайно намалена работоспособност 50 и над 50 на сто, срещу представяне на актуално решение на ТЕЛК.

Чл.23. (1) Лицето, ползващо услугите в системата на домашен социален патронаж, заплаща месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

Чл.24./изм. и доп. с решение № 38/30.01.2008 г./ Таксата за ползване на детска млечна кухня е в размер 1,50 лев на ден.

Чл.25 /Нов с Решение № 390 от 22.12.2009 г./ (1) Таксите по чл.22. се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения през първата работна седмица на месеца, за който се дължат. Разликата от платената и фактически използвана услуга са прихваща в следващия месец.

(2) Таксите по чл. 23 . се начисляват и събират от длъжностни лица в съответните заведения до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

2. Промяната на Наредбата влиза в сила от 01.02.2010 година.

3. Възлага на Кмета на общината прилагането на изменението на наредбата.

РАЗДЕЛ IV

Туристическа такса /ОТМЕНЕН С РЕШЕНИЕ № 390 ОТ 22.12.2009 Г./

Чл.26 (1) Таксата се заплаща от ползвателя на средство за подслон и място за настаняване или туристическа хижа по смисъла на Закона за туризма.

(2) /В сила от 01.01.2007 г./Таксата се определя на лице за един ден в размер на :

Номер	Наименование на таксата	Размер
1.	За ползване на места за настаняване по смисъла на Закона за туризма на територията на общината, за всяка нощувка	
1.1.	В средства за подслон и места за настаняване с категория една звезда	0,30 лв.
1.2.	В средства за подслон и места за настаняване с категория две и три звезда	0,50 лв.
1.3.	В средства за подслон и места за настаняване с категория четири звезди	0,80 лв.
1.4.	В средства за подслон и места за настаняване с категория четири звезди	1,00 лв.
2.	За туристически хижи	
2.1.	С категория три звезди	0,30 лв.
2.2.	С категория четири и пет звезди	0,50 лв.

(3) Лицата до 18 – годишна възраст и пенсионерите заплащат 50 % от таксите по ал.2

(4) Таксата се събира от физическите и юридическите лица, които предлагат услугата нощувка в средства за подслон и места за настаняване и туристически хижи, едновременно със заплащане на услугата.

(5) Събраната такса се внася в бюджета на общината до 15-то число на месеца, следващ месеца, през който е събрана.

(6) Приходите от туристическата такса се разходват, съгласно общинската програма за развитие на туризма.

(7) До 31.12.2006 г. се събира туристическа такса по отменената Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на права и услуги на територията на община Стражица, приета с Решение № 478/20.02.2003 г., допълнена с Решение № 562/04.09.2003 г., Решение № 109/10.05.2004 г, Решение № 168/28.07.2004 г., Решение № 205/28.10.2004 г., Решение № 394/21.09.2005 г., Решение № 414/09.11.2005 година, Решение № 425/ 07.12.2005 година

РАЗДЕЛ V

Такси за добив на кариерни материали

Чл. 27. (1) Таксите се заплащат за добив на кариерни материали, включително добивани от дъното на водоеми.

(2) Таксите се заплащат от физическите и юридическите лица, които добиват кариерни материали.

(3) Лицата, на които е предоставена концесия, включваща и добив от съответното находище, не дължат такси по този раздел.

Чл. 28. Таксите се определят поотделно за всеки вид кариерен материал върху брутния добив на куб. м. или на тон:

1. по регистрите на производството, които всяка кариера води задължително;
2. по количествата във временните или еднократните разрешения за добив на кариерните материали.

Чл. 29. Размерът на таксите се определя по отделно за всеки вид, както следва :

1. За пясъчливо-глинести материали за производство на тухли, керемиди и капаци, вътрешна и външна мазилка, на 1 куб.м.	0,20 лв
2. За речен и кариерен пясък, чакъл и баластра, на 1 куб.м.	0,20 лв
3. За ломен, трошен и мозаечен камък от седиментни, еруптивни, пясъчни и други скални, на 1 куб.м.	0,20 лв

Чл. 30. Таксите се заплащат:

1. ежемесечно – в случаите по чл. 28, т. 1;
2. преди добива на кариерните материали в случаите по чл. 28, т. 2.

Чл. 31. Таксите по чл. 30, т.1 се внасят в приход на общинския бюджет по местодобиването на кариерния материал до 15-о число на месеца, следващ месеца, през който е добит.

РАЗДЕЛ VI

Такси за технически услуги

Чл. 32. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл. 33. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 34. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 35. Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

1. за издаване на скица за недвижим имот –	12,60 лв
2. за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване -	14,60 лв
3. за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца -	3,30 лв
4. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство-	12,20 лв
5. за заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях-	12,00 лв
6. за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия – маси, павилиони, кабинни и други –	16,20 лв
7. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях –	21,20 лв.

Чл. 36. (1) Срокът за извършване на технически услуги е 14 дни, ако не е определен друг с нормативен акт.

(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

(3) За извършване на бърза услуга до 2 дни таксата се удвоява, а за експресна до 24 часа се заплаща в троен размер.

РАЗДЕЛ VII

Такси за административни услуги

Чл.37. /изм. и доп. с решение № 60/27.02.2008 г./ За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. за издаване на удостоверение за наследници	4,00 лв
2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена	3,00 лв
3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт	4,00 лв
4. за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт	4,00 лв
5. за издаване на удостоверение за семейно положение	4,00 лв
6. за издаване на удостоверение за родствени връзки	4,00 лв
7. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес	3,00 лв
8. за заверка на покана-декларация за посещение на чужденец в Република България	5,00 лв
9. за заверка на покана-декларация за частно посещение в РБ на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са от българска народност	4,00 лв
10. за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина	6,00 лв
11. за всички други видове удостоверения по искане на граждани	4,00 лв
12. за преписи от документи	4,00 лв

Чл. 38. /Изм. и доп. с реш.№ 479 от 23.02.2006 год./ По производства за продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса в размер на 14,00 лв.

Чл. 39. /Изм. и доп. с реш.№ 60/27.02.2008 г. в сила от 10.03.2008 г./ За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на 4 лв.

Чл.40 (1) / ОТМЕНЕН РЕШЕНИЕ № 409 ОТ 24.02.2010 ГОДИНА/

(2) / ОТМЕНЕН РЕШЕНИЕ № 409 ОТ 24.02.2010 ГОДИНА/

Чл. 41. / ОТМЕНЕН РЕШЕНИЕ № 409 ОТ 24.02.2010 ГОДИНА/

Чл.42. (1) /Изм. и доп. с решение № 407 от 29.01.2010 година, решение № 451 от 28.06.2010 година/ За притежаване на куче собственикът заплаща в общината годишна такса както следва:

- за град Стражица – 10 лв.

- за селата от общината – 10 лв.

(2) От таксата по ал. 1 се освобождават собствениците на кучета по чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност /кучета на инвалиди, служебни кучета в организации на бюджетна издръжка, кастрирани кучета, ловни кучета, кучета използвани за опитни цел и от БЧК/.

(3) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

(4) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5) Приходите от събраните такси по ал. 1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

РАЗДЕЛ VIII

Такси за гробни места

Чл. 43. (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. За срок до 15 години	
- за града	8,00 лв
- за селата	5,00 лв
2. За вечни времена	
- за града	40,00 лв
- за селата	25,00 лв
3. За откупуване на семейни гробници	
- за 10 години и за всеки следващи 10 години	
а/ за града	15,00 лв
б/ за селата	12,00 лв
- за вечни времена	
а/ за града	75,00 лв
б/ за селата	60,00 лв

(2) Таксите влизат в сила след приемане на гробищните паркове.

Чл.44. Таксите се събират от съответните служби на общината, стопанисващи гробищните паркове.

Раздел IX

Такси на корен на облите дървени материали, дървата за горене и вършината, добити от общинския горски фонд

Чл.45 (1) Такси на корен на облите дървени материали, дървата за горене и вършината, добити от общинския горски фонд се събират, както следва:

- /изм.с Решение № 250 от 25.02.2009 г./ За облите дървени материали, дървата за горене и вършината се плащат следните такси на корен:

	Мярка	Такса лв.
1. Иглолистни обли дървени материали		
а) едър		
Ia клас на сортимента	Куб. м.	75,00
I клас на сортимента	Куб. м.	50,00
I. клас на сортимента	Куб. м.	40,00
б) среден		
II. клас на сортимента	Куб. м.	25,00
IV и V клас на сортимента	Куб. м.	15,00
в) дребен	Куб. м.	8,00
	Мярка	Такса на корен (лв.)
		Бук,дъб,габър и други широколистни
		Цер, акация, липа, бреза и меки,широкол
		Орех, явор, ясен, бряст и горскоплодни
2. Широколистни обли дървени материали:		
а) едър		
Ia клас на сортимента	Куб. м.	75,00 40,00 130,00

I. клас на сортимента	Куб. м.	50,00	35,00	85,00
II. клас на сортимента	Куб. м.	40,00	30,00	60,00
б) среден				
III. клас на сортимента	Куб.м.	20,00	20,00	20,00
IV и V клас на сортимента	Куб. м.	12,00	12,00	12,00
в) дребен	Куб. м.	8,00	8,00	8,00
		мярка		такса лв.
3. Дърва за горене и вършина				
а) дърва от иглолистна дървесина		Пространствен куб. м.		4.00
б) дърва от широколистни меки дървесни видове		Пространствен куб.м.		7.00
в) дърва от широколистни твърди дървесни видове		Пространствен куб.м.		12.00
г) вършина		Пространствен куб.м.		1.00

2. За средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината, добита от отгледни и санитарни сечи двадесет годишна възраст в годината на сечта, не се заплаща такса.

3. За средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината добити от отгледни и санитарни сечи във високостеблени смърчови и букови насаждения от 20 до 40 годишна възраст в годината на сечта се заплаща 50% от таксата по точка 1.

4. За средната и дребната дървесина дървата за горене и вършината, добити от пожарища не се заплаща такса.

5. За средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината, добити при събиране на суха и паднала дървесина от единично пръснати дървета до 20 годишна възраст на насажденията в годината на сечта, се заплаща 50% от таксата по точка 1.

(2) **изм.с Решение № 250 от 25.02.2009 г./**Тарифа за таксите на страничните ползвания и страничните горски продукти, добити от общинския горски фонд:

Наименование	Мярка	Такса (лв.)
I. Растения и горски плодове (извън списъка на лечебните растения по Закона за лечебните растения), гъби в сурово състояние и животни		
1. Грудки, корени, коренища, (с изключение на такива от репей коприва, троскот)	кг	0,04
2. Листа (с изключение на такива от коприва)		
- орех	кг	0,02
- други	кг	0,04
3. Стръкове (с изключение на такива от маточина)	кг	0,04
4. Цветове (с изключение на такива от лайка)	кг	0,04
5. Плодове		
- хвойна синя	кг	0,12
- шипка	кг	0,06
- орех, обикновен кестен	кг	0,18
- други	кг	0,04
6. Горски репродуктивни материали		
- иглолистни шишарки	кг	0,12

- семена от иглолистни видове	кг	1,20
- необработени изходни материали от широколистни видове за добив на семена	кг	0,12
- семена от дъбове, бук, костилкови, черупкови видове и други	кг	0,18
- части от растения за вкореняване, размножаване и залесяване	бр.	0,04
7. Пъпки	кг	0,10
8. Кори		
- корков дъб	кг	0,12
- обикновен кестен	кг	0,05
- други	кг	0,05
9. Лишеи, мъхове		
- боров, дъбов	кг	0,04
- други	кг	0,07
- мъхове	кг	0,10
10. Гъби		
- смръчула	кг	0,48
- пачи крак	кг	0,34
- манатарка	кг	0,26
- сиво-жълт пачи крак	кг	0,12
- рижика, челядинка	кг	0,07
- масловка	кг	0,04
- златист пачи крак	кг	0,12
- тръбенка	кг	0,12
- други	кг	0,07
11. Събиране на охлюви	кг	0,12
12. Събиране на раци	кг	0,36
13. Улов на жаби	кг	0,24
II. Сено – сухо (без сеното за подхранване на дивеча)	кг	0,04
III. Листников фураж(без фуража за подхранване на дивеча)	простран- ствен куб. м	0,12
IV. Зеленина иглолистна и широколистна (за украса)	„	3,60
V. Зеленина иглолистна и широколистна(за технически цели)	т	2,40
VI. Коледни елхи:		
- до 1 м	бр.	2,50
- до 2 м	бр.	3,00
- над 2 м	бр.	4,50
VII. Пръчки		
- върбови, лескови и др. – сурови	бр.	0,12

- дрянови клони до 1 м	бр.	0,12
VIII. Камъш, папур и др.	кг	0,06
IX. Пънове от всички дървесни видове	простран- ствен куб. м	0,60
X. Борина от пънове	т	2,40
XI. Смола – балсамова(течна и суха)	кг	0,12
XII. Паша в горите и горските пасища за една година		
1. за едър рогат добитък	за 1 бр.	1,50
2. за коне, катъри, магарета и мулета	за 1 бр.	0,80
3. за овце	за 1 бр.	0,30
4. за свине	за 1 бр.	2,00
5. за кози или ярета до 3 бр.	за 1 бр.	2,00
6. за кози или ярета до 5 бр.	за 1 бр.	2,50
7. за кози или ярета над 5 бр.	за 1 бр.	6,00
XIII. Такси за събиране на строителни и инертни материали		
1. Пясък, чакъл и баластра	куб. м	3,00
2. Варовици, доломити, мрамори и други подобни за 3.	Куб. м	6,00
3. Глина и други инертни вътрешна и външна облицовка материали	куб. м	1,00
XIV. Годишна такса за съхраняване на семена в семехранилище	за 1 кг	7,00
XV. Месечна такса за ползване на площи за:		
1. временни складове за дървени и растителни материали	дка	12,00
2. временни депа за строителни материали – строителни камъни, декоративно-облицовъчни скали, инертни материали и други	дка	24,00
3. временен престой на животни	дка	12,00
XVI. Месечна такса за ползване на площи за ски писти, просеки и други без учредени ограничени вещни права	дка	12,00
XVII. Такса за устройване на временен бивак (за едно денонощие):		
1. в гори и земи от общинския горски фонд, попадащи в границите на курорти и природни паркове	за 10 м ²	1,20
2. в други гори и земи от общинския горски фонд	за 10 м ²	0,60
XVIII. Такса за разполагане на временни обекти за осъществяване на стопанска дейност(за едно денонощие):		
1. в гори и земи от общинския горски фонд, попадащи в границите на курорти и природни паркове	м ²	1,20

2. в други гори и земи от общинския горски фонд	м ²	0,60
XIX.Такси за организиране на моторни преходи, походи и състезания / за 1 моторно превозно средство /	За 1 ден	20,00
Такси за организиране на моторни преходи, походи и състезания в защитени територии / за 1 моторно превозно средство /	За 1 ден	40,00

(3) за страничните ползвания и страничните горски продукти, както и таксите на корен на дървата за горене, вършината се заплаща преди ползванията и издаването на позволителното за извозване.

(4) /Нов Решение № 194 от 28.10.2008 година/ т.1 Движението по камионен път с каменна настилка и земен до държавната пътна мрежа да се заплаща по 1,00 лв./м³ плътни/
т.2 Движение по асфалтов общински път до държавна пътна мрежа да се заплаща по 3,00 лв./м³ плътни/.

(5) Таксите съответстват на таксите по държавната тарифа, издадена от МС.

Чл. 45А, (1) изм.с Решение № 692 от 27.03.2007 г./ Такса за добив на дървесина извън общинския горски фонд, в имоти общинска собственост се събират както следва:

- за мека дървесина добита извън горския фонд на Община Стражица се заплаща такса в размер на 5,00 /пет/ лева за пространствен кубик без ДДС;
- за твърда и строителна дървесина добита извън горския фонд на община Стражица се заплаща такса в размера определен от чл. 4, ал. 1 от настоящата наредба.

(2) Такса за маркиране с общинска горска марка и издаване на превозен билет за добив на дървесина в частни имоти извън горския фонд се събира в размер на 2,50 /два лева и петдесет стотинки/ лева за пространствен кубик без ДДС;

ГЛАВА ТРЕТА

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА , ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.46. За всички услуги и права, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл.47 (1) Цените на услугите и правата се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

1. преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;
2. материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;
3. разходи за управление и контрол;
4. разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

5. пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл.48 (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

1. обикновена;

2. бърза;

3. експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугите са:

1. обикновена – в рамките на 14 работни дни;

2. бърза – в рамките на 3 работни дни;

3. експресна – в рамките на 24 часа;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 46 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща с двукратно увеличение, а експресната – с трикратно увеличение

Чл.49 Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се описват в Справочника за размера на таксите, услугите и правата, предоставяни от Общинската администрация, който се предоставя за безплатно ползване.

Чл.50 Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината, ако то не е регламентирано с друг акт /наредба, длъжностна характеристика и др./.

Чл.51 При неспазване на сроковете по чл. 48, ал. 2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния ѝ размер.

Чл.52 При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл.53 / нов приет с решение № 60 от 27.02.2008 г. в сила от 10.03.2008 г./ /Изм. и доп. с Решение № 27 от 28.12.2011 година; Решение № 77/28.03.2012 година/
Общинският съвет определя и следните услуги и права и цените за тях:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	Такса/цена за обикновена услуга – в лв
I.	АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АКТОСЪСТАВЯНЕ	
1.	Издаване на удостоверение за раждане- дубликат	4,00
2.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак-дубликат	4,00
3.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт	4,00
4.	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за раждане или смърт	4,00
5.	Издаване на удостоверение за наследници	4,00
6.	Издаване на удостоверение за семейно положение и членове на семейството	4,00
7.	Издаване на удостоверение за родствени връзки	4,00
8.	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	3,00
9.	Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак на български граждани с чужденец в чужбина	5,00
10.	Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в Република България	5,00
11.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес	3,00
12.	Издаване на удостоверение за промяна в данните на постоянен адрес	3,00
13.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес	3,00
14.	Издаване на удостоверение за промяна на настоящ адрес	3,00
15.	Заверка на покана-декларация за частно посещение на чужденец в Република България	5,00
16.	Издаване на преписи или заверени копия от актове за гражданско състояние	4,00
17.	Удостоверение за вписване в картотечния регистър на чужденец с постоянно пребиваване	3,00
18.	Издаване на удостоверение за административен адрес	5,00
19.	Издаване на удостоверение за многодетна майка	4,00
20.	Издаване на удостоверение за брой живородени от майката деца.	4,00
21.	Издаване на удостоверение за извършена промяна в ЛРК	4,00
22.	Издаване на удостоверение за семейно положение, необходимо за сключване на граждански брак с български гражданин в чужбина.	5,00
23.	Процедура по признаване на чуждестранни решения и други актове, свързани с гражданското състояние, във връзка с чл.118-119 от Кодекса за международно частно право. /Отменена/	5,00
II.	АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ	
1.	Издаване на удостоверение относно общинския произход на недвижими имоти	4,00

2.	Издаване на удостоверение по реституционни закони на граждани, настанени в общински жилищни имоти	4,00
3.	Издаване на удостоверение за наличие на реституционни претенции за недвижими имоти – общинска собственост	4,00
4.	Издаване на удостоверение по отчуждени имоти, собственост на физически или юридически лица	4,00
5.	Отписване на имот от актовете книги за общинска собственост	4,00
6.	Продажба на жилищни имоти- общинска собственост - такса за молба - тръжна документация /без ДДС/ - такса оценка за застроени имоти - такса оценка за незастроена земя	14,00 50,00 150,00 80,00
7.	Продажба на нежилищни имоти- общинска собственост - такса за молба - тръжна документация/без ДДС/ - такса оценка за застроени имоти - такса оценка за незастроени имоти	14,00 100,00 150,00 80,00
8.	Изкупуване право на собственост от физически или юридически лица върху земя с учредено право на строеж - такса за молба - такса оценка	14,00 80,00
9.	Учредяване право на строеж върху общински терени - такса за молба - тръжна документация без ДДС/ - такса оценка	14,00 50,00 / 80,00
10.	Учредяване право на ползване върху недвижими имоти – общинска собственост - такса за молба - тръжна документация без ДДС/	14,00 50,00/
11.	Учредяване право на надстрояване или пристрояване върху недвижими имоти – общинска собственост - такса за молба - тръжна документация/без ДДС/ - такса оценка	14,00 50,00 80,00
12.	Учредяване право на преминаване през терени, публична общинска собственост за изграждане на линейни обекти от техническата инфраструктура - такса за молба	14,00
13.	Замяна на общински недвижими имоти с имоти, собственост на физически или юридически лица - такса за молба - такса оценка	14,00 150,00
14.	Прекратяване на съсобственост в недвижими имоти между общината и физически или юридически лица - такса за молба - такса оценка	14,00 80,00
15.	Включване в списъците за картотекиране на граждани с доказани жилищни нужди	6,00
16.	Издаване на удостоверение на картотекирани граждани за покупка	6,00

	на жилище по ЗУЖВГМЖСВ	
17.	Отдаване под наем на обекти и имущество – общинска собственост <ul style="list-style-type: none"> - такса молба жилищни имоти - такса молба нежилищни имоти - /доп. с Решение № 107 / 22.04.2008 г. / тръжна документация / без ДДС / за нежилищни имоти 	6,00 10,00 50,00
18.	Удостоверение за платен наем от физически и юридически лица наематели на общински нежилищни имоти	4,00
19.	Издаване на удостоверение за изплатен приватизиран обект	4,00
20.	Издаване на заверени копия от документи	4,00
21.	Издаване на удостоверения за липса на задължения по договори за наем към общината	4,00
22.	Заверка на молба-декларация за снабдяване с нотариален акт по обстоятелствена проверка	10,00
23.	Издаване на удостоверения по чл.66, във връзка с чл.33 от Закона за собствеността за правна сделка със съсобствен имот	4,00
24.	Предоставяне на помещения – частна общинска собственост без търг или конкурс за нуждите на общинските ръководства на политически партии и синдикални организации, съгласно чл.16 от НРПУРОИ за срок от 4 години – заявление	3,00
25.	Удължаване срока на договори, съгласно §78 от ПЗР към ЗИД на ЗОС	5,00
III.	АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ ПО УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА	
1.	Одобряване на технически и работни проекти (чл. 145, ал.1) и издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения (чл. 148, ал.1, чл. 152 от ЗУТ и узаконяване на строежи по §184 от ПЗР на ЗИД на ЗУТ); Съгласуване и одобряване на идеен инвестиционен проект (чл. 141, ал. 1, чл. 143 и чл. 144); Одобряване на технически и работни проекти (чл. 145, ал. 1 от ЗУТ) – на кв.м <ul style="list-style-type: none"> 1.До 200 кв.м <ul style="list-style-type: none"> - за жилищни сгради - за търговски обекти - за производствени обекти - за селскостопански сгради и съоръжения 2.До 500 кв.м. <ul style="list-style-type: none"> - за жилищни сгради - за търговски обекти - за производствени обекти - за селскостопански сгради и съоръжения 3.Над 500 кв.м <ul style="list-style-type: none"> - за жилищни сгради - за търговски обекти - за производствени обекти - за селскостопански сгради и съоръжения 4.За линейни обекти/пътища, инфраструктура, трасета/ - на линеен метър <ul style="list-style-type: none"> - до 1000 м 	0,30 0,50 0,25 0,20 0,25 0,45 0,22 0,18 0,20 0,40 0,20 0,15

	- над 1000 м	0,25 0,20
2.	Одобряване и обявяване на проекта за ПУП (чл. 124 и чл. 129 от ЗУТ)	71,00
3.	Издаване на разрешение за строеж на обекти, за които не се изисква одобряване на инвестиционни проекти (чл. 147, ал. 1 от ЗУТ)	50,00
4.	Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане, които не са свързани трайно с терена (чл. 56 от ЗУТ – в частни имоти)	30,00
5.	Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежи от IV и V категория (чл. 177, ал. 3 от ЗУТ)	100,00
6.	Издаване на разрешение за строеж за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно-квартални пространства (чл. 72 от ЗУТ)	30,00
7.	Издаване на удостоверение за степен на завършеност (чл. 181 от ЗУТ)	12,20
8.	Освидетелстване за премахване на строежи, негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение (чл. 195 от ЗУТ)	12,00
9.	Издаване на удостоверение за реално определени части от поземлен имот (чл. 200 от ЗУТ)	12,20
10.	Издаване на удостоверение за реално определени части от сграда (чл. 202 и чл. 203 от ЗУТ)	12,20
11.	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж (§ 16 от ДР на ЗУТ)	100,00
12.	Издаване на удостоверение за идентичност на поземлен имот	12,20
13.	Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учебно заведение	12,20
IV.	АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ – ЕКОЛОГИЯ	
1.	Издаване на разрешения за отсичане, кастрене на дървета и храсти в регулативните черти на населеното място. - такса за комисия - такса за разрешение	15,00 12,00
2.	Издаване на разрешения за отсичане, кастрене на дървета и храсти извън регулативните черти на населеното място - такса за комисия - такса за разрешение	20,00 12,00
3.	Издаване на разрешения на физически и юридически лица за извозване на строителни отпадъци - такса за разриване на строителни отпадъци – на куб.м - разрешение	4,00 6,00
4.	Издаване на позволително за бране на лечебни растения на територии, които са общинска собственост.	20,00
5.	/Нова Решение № 487/19.10.2010 година/ Разрешително за водоземане от води, включително язовири и микроязовири, - публична общинска собственост ; подземни води, разположени на земи общинска собственост, чрез нови или съществуващи водоземни съоръжения	250,00

6.	/Нова Решение № 487/19.10.2010 година/ Разрешително за ползване на воден обект – публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл.46, ал.1, т.3 от ЗВ”	250,00
V.	АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ – ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ	
1.	Издаване на Констативен протокол за нанесена щета на селскостопанско имущество, съгласно ЗОСИ	30,00
2.	Заверка на анкетни карти на земеделски производители.	3,00
3.	Отдаване под наем на земеделска земя общинска собственост – тръжна документация/без ДДС/	10,00
4.	Издаване на документи от имотните регистри за земеделска и горска собственост/емлячни регистри/.	5,00
5.	Заверка на дневници (регистри) за покупка и продажба на черни и цветни метали и производните им	12,00
6.	Заверка на анкетни карти и декларации за засети площи на земеделски производители	3,00
7.	Издаване на разрешение за амбулантна търговия	5,00
8.	Издаване на временно разрешение за удължено работно време на заведения за хранене, развлечения, настаняване и търговия.	5,00
9.	Разрешение за таксиметров превоз, за 1 превозно средство	10,00
10.	Издаване на водоустойчиви, светлоотразителни, защитени с холограма стикери за лек таксиметров автомобил /2 броя/	6,00
11.	Холограма за стикер за лек таксиметров автомобил /2 броя/	4,00
12.	Такса за ползване на места определени за стоянки на таксите на територията на Община Стражица за един автомобил	8,00 на месец 96,00 на год.
VI.	АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ - МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ	
1.	Издаване на удостоверение за деклариран данни (декларирано движимо и недвижимо имущество).	4,00
2.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот.	4,00
3.	Издаване на удостоверение за платен данък върху превозни средства.	4,00
4.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на незавършено строителство.	4,00
5.	Издаване на удостоверение за платен данък върху недвижими имоти и такси за битови отпадъци.	4,00
6.	Издаване на удостоверение за платен данък върху наследство.	4,00
7.	Издаване на дубликат от подадени данъчни декларации.	2,00
8.	Издаване на дубликат от квитанции за платени данъчни задължения.	2,00
9.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ (чл.87, ал.6 ДОПК)	4,00
VII.	АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ И ПРАВА - ОБЩИ	
1.	Тръжна документация за участие в процедура за отдаване на концесия /без ДДС/	60,00
2.	/Отменена с Решение № 230 от 29.01.2009 година/	
3.	Предоставяне на копие от инвестиционен проект за участие в процедура по ЗОП /без ДДС/	60,00
4.	Издаване на удостоверения от общ характер	4,00

5.	Заверка на копия от документи	3,00
6.	Копирни услуги – на лист /без ДДС/	0,084
7.	За еднократно ползване на залите в сградите на общината и кметствата /без читалищата/, за 1 час, без включено ДДС:	
	а/ летен сезон	
	- залата в Общинска администрация и Клубове на пенсионера –	3,00
	- в селата –	5,00
	- Клуб на пенсионера/60 места/: за обществени мероприятия -	7,00
	за политически мероприятия –	5,00
	- летен кино-театър /950 места/: за обществени мероприятия-	15,00
	за политически мероприятия –	10,00
	за концерти и други бизнес мероприятия -	50,00
	- спортна зала /360 места/:	
	за обществени мероприятия -	15,00
	за политически мероприятия –	10,00
	за концерти и други бизнес мероприятия -	40,00
	б/ зимен сезон – събира се такса в двоен размер спрямо цената за летен сезон.	
8.	Наемна годишна цена за изграждане на билбордове за земя – общинска собственост:	
	I, II, III клас	500,00
	IV клас	250,00

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

РАЗДЕЛ I

ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ

/Нов, решение № 479 от 23.02.2006 год./

Чл.54 Длъжностните лица в сектор „Местни данъци и такси” събират таксите по Глава втора, Раздел I, при заплащане на данъка върху недвижимите имоти.

Чл.55.(1) Конкретния размер на таксите по раздел V се определя от длъжностните лица в отдел ТСУ. Справката за изчислената сума се подписва от изготвилния изчислението и началника на отдела.

(2) Таксата се заплаща в касата на общината срещу представена справка за изчисление.

Чл.56 (1) Таксите по Глава втора , раздел VI – Такси за технически услуги, Раздел VII – Такси за административни услуги и таксите по чл.53 от Глава трета се събират при подаване на молбата за извършване на услугата.

(2) Длъжностните лица, натоварени да изготвят съответния документ или да извършат услугата, попълват формуляр за вида на услугата и размера на дължимата такса.

(3) /изм. и доп. с решение № 60/27.02.2008 в сила от 10.03.2008 г. / Гражданите, физическите и юридическите лица заплащат таксата в касата на Общинския център за услуги и информация, съответно - при натовареното със заповед на кмета на общината длъжностно лице за услугите, извършвани в селата от общината, като представят формуляра по ал.2.

(4) Към екземпляра от приходния ордер/квитанцията от кочана/, оставащ за общината, касиера прикрепя формуляра по ал.2.

Чл.57 (1) Приходите от такси, услуги и права се внасят в касата на сектор "Местни данъци и такси" всеки вторник – за отчитащите от селата и всяка сряда - за касиера на общината, с опис на услугите по вид и цена. Описите се представят за проверка на началник отдел „Общински приходи и общинска собственост”.

(2) /нов текст приет с решение № 60 от 27.02.2008 г. в сила от 10.03.2008 г. / Гражданите, физическите и юридическите лица заплащат таксата в касата на Общинския център за услуги и информация, съответно - при натовареното със заповед на кмета на общината длъжностно лице - за услугите, извършвани в селата от общината.

(3)/отм. с решение № 60 от 27.02.2008 г. в сила от 10.03.2008 г. /

(4)/отм. с решение № 60 от 27.02.2008 г. в сила от 10.03.2008 г. /

Чл.58 /1/Контрола по определянето на размера на таксите и цените на правата и услугите се извършва от секретаря на общината.

(2) Контрола по събирането и отчитането на приходите от такси, права и услуги се извършва от главния счетоводител и началника на отдел „Общински приходи и общинска собственост”.

РАЗДЕЛ II

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.59(1) Който декларира данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50,00 до 200,00 лв, а юридическите лица и едноличните търговци – с имуществена санкция в размер от 100,00 до 500,00 лв.

(2) При неспазване разпоредбите по тази наредба извън случаите по чл.51 на виновните лица се налага глоба в размер от 20,00 до 200,00 лв, а на юридическите лица и едноличните търговци – имуществена санкция в размер от 100,00 до 500,00 лв.

(3) Не се смята за административно нарушение не плащането в срок на таксите по тази наредба.

Чл.60 Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица (от общинската администрация), а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл.61 Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1 По смисъла на тази Наредба:

1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2. “Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

3. “Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:

а. добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

- б. сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;
- в. помощите, определени с акт на Министерския съвет;
- г. даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;
- д. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§ 2 При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

§ 3 Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила от 1-ви февруари 2006 г., с изключение на алинеите, в които изрично е посочен друг срок.

§ 4 С приемането на тази наредба се отменят всички разпоредби от актове, приети от общинския съвет, които ѝ противоречат.

§ 5 Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§6./ нова с решение № 87 от 26.03.2008 година / Освобождават се от такси по раздел VI – чл.35, раздел VII – чл.37, чл.38, чл.39, Глава III, чл.53 – I, II – т.1, т.2, т.3, т.4, V – т.2, т.4, VI, VII- т.4, т.5, т.6, граждани с намалена работоспособност с 50 и над 50 % срещу предоставяне на актуално решение от ТЕЛК.

§ 7. /Нов с Решение № 535 от 27.01.2011 година/ /Изм. и доп. с Решение № 27 от 28.12.2011 година/ Общинският съвет определя такса за битови отпадъци за 2012 година до 31 декември 2011 г. Когато общинският съвет не е взел решение, с което се определя размерът на таксата за битови отпадъци, от всеки длъжник се събира такса в размер на абсолютната стойност от предходната година.